



KDAN 實習成果報告

KDAN（凱鈿）致力於提供多元化的商業智能解決方案，包括數位文件管理、電子簽署和數據自動化決策整合等服務，幫助全球用戶與企業加速數位轉型，優化決策流程，提升營運效率，並以更有效率且便捷的方式，實現永續發展的願景。

實習心得

這次實習讓我深刻理解品牌行銷中「理念實踐」的重要性，不僅要有創意，更需要能落地執行。我學會了如何在大量數據中提升效率、注意細節，並與團隊協作完成目標。此外，透過實作如撰稿與Linkbuilding等行銷任務，熟悉業界操作方式。與同事的互動也讓我更懂得溝通與調整思維，整體而言，這段經驗讓我專業能力與職場適應力都有顯著成長。

雲科 X KDAN 創新工作坊



社群貼文撰寫

負責撰寫公司各大社群平台（如LinkedIn、Facebook、Instagram等）的貼文內容，從標題設計到內文撰寫，確保貼文符合公司品牌風格並吸引目標受眾。

LINK BUILDING

找潛在合作夥伴網站，與對方聯繫並交換鏈接，以增強公司網站的網絡權威性與搜尋排名。

OTHERS

- 活動的前期規劃、現場支持以及活動後的評估工作。具體工作包括活動的流程設計、物資準備、活動場地佈置等
- 負責全面管理公司在Google的商業帳號，確保帳號資料的準確性與及時更新，包括地址、聯絡方式、營業時間等。
- 公司簡報和投資人簡報的製作與優化，負責紀念品的管理與分發，協助網站的架設與內容規劃，參與紀念品商品攝影及後製工作...