

國立雲林科技大學 書函

地址：640301 雲林縣斗六市大學路3段123號

聯絡人：黃培淳

聯絡電話：05-5342-601#2484

電子郵件：peichun@yuntech.edu.tw

受文者：國際管理學士學位學程

發文日期：中華民國 114年5月6日

發文字號：雲科大實踐 字第 1142400046 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：113-2期末報告繳交注意事項

主旨：有關大一線上「永續素養與實踐課程」期末修課提醒，請貴系協助公告，請查照。

說明：

- 一、本課程為線上自主學習，請同學使用本校單一入口帳密登入，至Tronclass教學平台
(<https://eclass.yuntech.edu.tw/#/>)進行線上學習。
- 二、本課程評量方式如以下說明：
 - (一) 課程觀看率：佔總成績30%。
 - (二) 期中測驗：佔總成績20%。
 - (三) 期末報告：佔總成績50%。
 - (四) 課程通過標準：總成績達以60分為及格，成績評定「通過」；未達60分者，成績評定為「不通過」。
- 三、本課程期末報告已於114年4月21日起開放檔案上傳，並進行線上及紙本公告提醒，請同學務必於第18週期末考週114/6/21前完成檔案上傳，逾期不開放補交。期末報告繳交注意事項如附件。

正本：工業工程與管理系、企業管理系、資訊管理系、財務金融系、會計系、國際管理學士學位學程、工商管理學士學位學程、數位媒體設計系、工業設計系、視覺傳達設計系、創意生活設計系、建築與室內設計系、應用外語系、產業科技學士學位學程、跨域整合設計學士學位學程

副本：通識教育中心、教務處

國立雲林科技大學

113-2「期末報告繳交注意事項」

1. 請下載企畫書公版進行撰寫，並用電腦打字。
2. 繳交格式為「PDF 檔」，檔案名稱請存成「**期末企畫書_學號_姓名**」。
3. 企畫書撰寫：可單人自行撰寫或組隊(至多 5 人)共同撰寫，但**每人仍需各自上傳**，以利系統自動判別繳交與否。
4. **檔案右上角的「班級、學號、姓名」**，請務必填寫，以利老師評閱。
5. 請至作業區(期末報告上傳區)進行上傳。**上傳次數最多 3 次**，成績以最後一次上傳為準，請同學上傳後，務必再次確認檔案是否正確。
6. **上傳期限：即日起開放上傳繳交，請於第 18 週期末考週 114/6/21 前完成檔案 上傳，逾期不開放補交。**

※請注意：**期末報告佔總成績 50%**，請同學務必於期限內繳交報告。

本課程總成績以 60 分為及格，成績評定「通過」；未達 60 分者，成績評定為「不通過」。

對大文林書立園